

SEDUTA CONSIGLIO COMUNALE DEL 25 SETTEMBRE 2023 VERBALE RIASSUNTO DISCUSSIONI – ART. 62 LOC

Richiamato l'articolo 50 LOC il consiglio comunale in seduta ordinaria il giorno di

lunedì, 25 settembre 2023 alle ore 20.00

nella sala delle sue riunioni per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Appello nominale;
- 2. Verbale delle discussioni della seduta precedente (15.05.2023);
- 3. Nomina della Commissione pianificazione e territorio (7 membri + 4 supplenti);
- 4. MM 13-23 accompagnante il piano finanziario del Comune per gli anni 2023-2028;
- 5. MM 14-23 Scioglimento dei legati e lasciti allibrati a bilancio ed estinzione del debito verso la Parrocchia di Maroggia;
- 6. MM 15-23 Concernente la richiesta di credito di fr. 990'000 per la ristrutturazione dello stabile denominato Sala multiuso a Rovio;
- 7. MM 16-23 Concernente la richiesta di un credito supplementare di fr. 582'000 per le opere di ampliamento del Centro scolastico di Melano;
- 8. MM 17-23 Approvazione bilancio di apertura al 01.01.2023 del nuovo Comune di Val Mara con rivalutazione dei beni patrimoniali;
- 9. MM 18-23 Credito suppletorio di CHF 48'436.30 per l'acquisizione, in via espropriativa, di mq. 2'657 della particella 759 RFD Val Mara/Melano per l'ampliamento del Centro scolastico;
- MM 19-23 Credito di CHF 255'000 per il risanamento dell'illuminazione pubblica del lungolago e del posteggio pubblico al Lavatoio di Maroggia;
- 11. MM 20-23 concessione attinenza comunale;
- 12. MM 21-23 concessione attinenza comunale;
- 13. Interpellanze e mozioni.



Comune di Val Mara



1. APERTURA APPELLO NOMINALE

La Presidente Valentina Vicari apre la seduta e invita il Segretario comunale a procedere all'appello nominale.

Risultato presenti:

- 1. Bossart Simon
- 2. Busi Marco
- 3. Cavagliotti Lorenzo
- 4. Clemente Acquisto Miriam
- 5. Costantini Riccardo
- 6. Fumagalli Simona
- 7. Ghielmetti Arianna
- 8. Gilardi Nadia
- 9. Gilardoni Daniela
- 10. Lardi-Alther Nicole
- 11. Lo Priore Elia
- 12. Mangili Camillo
- 13. Mangili Sofia
- 14. Merzaghi Romana
- 15. Morini Mattia
- 16. Pozzetti Marco
- 17. Realini Maloa
- 18. Ritter Raoul
- 19. Sonego Guglielmo
- 20. Tacchella Sergio
- 21. Tiraboschi Ruben
- 22. Vanoncini Andrea
- 23. Vanoncini Angelo
- 24. Vanoncini Simon
- 25. Vicari Alessio
- 26. Vicari Valentina

Giusta l'art. 54 LOC il Legislativo può deliberare.

Assenti: Falconi Giorgio, Pontiggia Claudio, Realini Simona, Tacchella Davide.

Il Municipio è rappresentato dal Sindaco Jean-Claude Binaghi, dal Vice-Sindaco Jgor Zocchetti e dai municipali Georgia Ghidoni, Maurizio Lancini, Giovanni Muratore, Marzio Proietti.

ORDINE DEL GIORNO

Messo in discussione l'ordine del giorno è approvato all'unanimità da parte dei 26 Consiglieri comunali.

2. VERBALE RIASSUNTO DISCUSSIONI RIUNIONE PRECEDENTE

Ritenuto che non si registrano interventi al riguardo **la Presidente** mette in votazione il verbale delle discussioni relativo alla seduta tenutasi il 15 maggio 2023, che viene approvato all'unanimità da parte dei 26 Consiglieri comunali presenti.

A norma dell'art. 25 LOC il Segretario comunale legge il risultato della votazione che è considerato valido e di conseguenza immediatamente verbalizzato nel registro delle risoluzioni.





3. NOMINA DELLA COMMISSIONE PIANIFICAZIONE E TERRITORIO

Preso atto delle relative proposte la commissione pianificazione e territorio risulta così composta:

Andrea Vanoncini (PLR-GLRT e Verdi Liberali) Claudio Pontiggia (PLR-GLRT e Verdi Liberali) Simona Fumagalli (Verdi – PS e Indipendenti) Nadia Gilardi (Verdi – PS e Indipendenti) Simon Bossart (Lega – UDC) Maloa Realini (Lega – UDC) Giorgio Falconi (Alleanza democratica)

<u>Supplenti:</u> Daniela Gilardoni (PLR-GLRT e Verdi Liberali), Valentina Vicari (Verdi – PS e Indipendenti), Miriam Clemente Acquisto (Lega – UDC), Sergio Tacchella (Alleanza democratica).

Preso atto delle proposte il Segretario comunale legge la composizione della commissione pianificazione e territorio.

4. MM 13-23 ACCOMPAGNANTE IL PIANO FINANZIARIO DEL COMUNE PER GLI ANNI 2023-2028

Con messaggio 17 maggio 2023 il Municipio sottopone per esame e discussione il piano finanziario del Comune di Val Mara per gli anni 2023-2024. il Piano finanziario deve essere posto in discussione ma non deve essere votato (art.152 LOC).

La Presidente invita il Presidente della commissione della gestione ad indicare se desidera fornire ulteriori commenti o informazioni rispetto al testo allestito per l'occasione, ciò che non risulta il caso.

5. MM 14-23 SCIOGLIMENTO DEI LEGATI E LASCITI ALLIBRATI A BILANCIO ED ESTINZIONE DEL DEBITO VERSO LA PARROCCHIA DI MAROGGIA

Con messaggio 2 agosto 2023 il Municipio sottopone per esame ed approvazione lo scioglimento di alcuni legati e/o lasciti allibrati nel bilancio al 01.01.2023 del Comune di Val Mara ed il rimborso del prestito verso la Parrocchia di Maroggia.

Con rapporto 28 agosto 2023 la commissione della gestione preavvisa favorevolmente la richiesta.

La Presidente invita il Presidente della commissione della gestione ad indicare se desidera fornire ulteriori commenti o informazioni rispetto ai testi allestiti per l'occasione, ciò che non risulta il caso.

Non si registrano interventi, per cui **la Presidente** invita a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:





è sancito lo scioglimento dei seguenti legati e/o lasciti:

Conto n.	Testo	Anno	Valore al 01.01.2023		Scopo/ destinazione
2092.000	Fondo asilo-lascito Manzoni/Maroggia		CHF	1′000.00	Acquisto materiale asilo infantile
2092.001	Fondo asilo–lascito Olgiati/Maroggia		CHF	3′000.00	Acquisto materiale asilo infantile
2092.002	Fondo asilo–lasciti diversi/Maroggia		CHF	4'629.92	Acquisto materiale asilo infantile
2092.003	Fondo malati-legato Dr. E. Van Woormweld		CHF	11'141.21	Fondo sociale
2092.005	Legato V. Magri / Rovio	1925	CHF	63'270.77	Opere pubbliche
2092.006	Legato B. Trivelli / Rovio	1844	CHF	9'249.77	Scuola femminile dai 4 ai 12 anni
2092.008	Fondo pro-refezione / Rovio		CHF	7'272.33	Finanziamento mensa
2092.009	Fondo opere culturali / Rovio		CHF	1'862.00	Finanziamento mensa
	Totale		CHF	101'426.00	

- 2) Gli importi per complessivi CHF 101'426.00 (stato al 01.01.2023) sono stralciati dalle rispettive voci di bilancio e registrati nel conto di bilancio "2999.000 risultati cumulati degli anni precedenti".
- 3) Viene estinto il "Debito Parrocchia convenzione/Maroggia" allibrato a bilancio nel conto n. 2069.000 mediante la restituzione dell'importo complessivo di CHF 27'322.50 al consiglio Parrocchiale di Maroggia.

La proposta è accolta ricevendo l'adesione unanime da parte dei 26 Consiglieri comunali presenti in sala.

A norma dell'art. 25 LOC il Segretario comunale legge il risultato della votazione che è considerato valido e di conseguenza immediatamente verbalizzato nel registro delle risoluzioni.

6. MM 15-23 CONCERNENTE LA RICHIESTA DI CREDITO DI FR. 990'000 PER LA RISTRUTTURAZIONE DELLO STABILE DENOMINATO SALA MULTIUSO A ROVIO

Con messaggio 26 luglio 2023 il Municipio sottopone per esame ed approvazione la richiesta di un credito di CHF 990'000.00 necessario per le opere di restauro dello stabile denominato Sala Multiuso presente in Piazza Fontana Rovio.

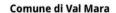
Per il presente messaggio sono stati presentati 4 rapporti commissionali:

- 1. Commissione della gestione: rapporto di maggioranza;
- 2. Commissione della gestione: rapporto di minoranza Nicole Lardi-Alther e Giorgio Falconi;
- 3. Commissione opere pubbliche: rapporto di maggioranza;
- 4. Commissione opere pubbliche: rapporto di minoranza di Angelo Vanoncini e Simon Bossart;

La Presidente invita i Presidenti delle commissioni e i consiglieri comunali che hanno presentato dei rapporti di minoranza a comunicare se desiderano fornire ulteriori commenti o informazioni rispetto ai testi allestiti per l'occasione.

Il Presidente della commissione della gestione **Raoul Ritter** informa che durante l'incontro vi è stata un'ampia discussione riguardo all'investimento proposto per la ristrutturazione della Sala Multiuso di Rovio in quanto il credito richiesto è elevato. Quello che però è emerso durante la presentazione del progetto e successivamente all'incontro della





www.valmara.ch



commissione della gestione è lo stato precario e fatiscente in cui lo stabile si presenta. Lo stabile comunale si trova di fronte alla piazza principale di Rovio e all'interno nel nucleo ed è deplorevole come in questi anni si è potuto gestire in quello stato la struttura che rappresenta il biglietto da visita del quartiere di Rovio. Per queste ragioni abbiamo reputato importante investire nella ristrutturazione della sala multiuso di Rovio, sarà poi compito del Municipio analizzare bene determinati costi che incidono sul credito d'investimento.

Il Presidente della commissione opere pubbliche **Angelo Vanoncini**, che ha sottoscritto il rapporto di minoranza, informa che a prescindere dei rapporti concisi che hanno elaborato, la discussione con il Sindaco Jean-Claude Binaghi, il capo dicastero Giovanni Muratore e il tecnico comunale Luca Seeholzer è stata prolungata.

Il signor Vanoncini condivide il dispiacere e non comprende perché uno stabile comunale sia stato lasciato andare in quella maniera, aggiungendo che non è l'unico edificio del

quartiere di Rovio che necessita di importanti manutenzioni.

Oltre all'ammontare dell'elevato investimento di CHF 1'000'000.00 è stato colpito dalle percentuali degli onorari che incidono in modo notevole (riscaldamento e sanitari ca. 25% e parte architettonica 15%). Altro tema che espone è la questione della soletta in quanto dal progetto sottoposto non viene modificata e per questo chiede al Municipio se ha valutato la possibilità che in corso d'opera potrebbe risultare da sostituire. In conclusione, desidera sapere se il bene immobile è alienabile.

Il signor **Raul Ritter** desidera aggiungere che anche la commissione della gestione ha analizzato l'incidenza dei singoli importi. La soluzione alternativa al presente investimento è quella di lasciare lo stabile inutilizzato in quanto non può nemmeno essere demolito. In fase di aggregazione era stato stabilito che il presente immobile sarebbe stato destinato all'amministrazione comunale del quartiere di Rovio.

Secondo il signor **Simon Bossart**, che ha firmato con riserva il rapporto di minoranza, considerato che i costi di progettazione sono già stati pagati dal Comune di Rovio, l'incidenza del 25% sull'investimento in oggetto è esagerata e per questo non condivide il credito.

A riguardo il signor **Raoul Ritter** informa che si parte dal presupposto che l'attendibilità dei costi venga eseguita sempre prima di elaborare un messaggio municipale.

Il signor **Riccardo Costantini** informa che il presente credito di CHF 990'000.00 è il primo investimento previsto nel piano finanziario di Val Mara. Con MM 1-21 il consiglio comunale di Rovio aveva votato con 12 voti favorevoli, 4 contrari e un astenuto il credito per la progettazione della ristrutturazione della sala multiuso e nota con particolare piacere che il Municipio sta portando avanti progetti avviati prima dell'aggregazione. Il signor Costantini desidera sapere se per il presente progetto è stata interpellata la commissione di quartiere di Rovio giusta l'art. 81 ROC che indica "Il Municipio deve in ogni caso consultare le commissioni di quartiere in caso di progetti importanti che toccano il quartiere (pianificazione, edilizia pubblica, ambiente, educazione, socialità, sicurezza pubblica, cultura)."

Nei rapporti commissionali di minoranza viene stimato un importo di CHF 300'000.00 per la ristrutturazione dello stabile Trivelli, per questo chiede al Municipio se dispone a riguardo di uno studio di massima e in che condizioni versa la struttura che, come la sala multiuso, sottostà ai vincoli pianificatori per la zona del nucleo.

Risponde il **Sindaco Jean-Claude Binaghi** iniziando preliminarmente dalla questione dei costi di progettazione legati al presente stabile. Come ha indicato il signor Costantini, il credito per la progettazione dello stabile denominato sala multiuso è stato adottato dal consiglio comunale di Rovio.





Il Municipio, come per gli altri quartieri, ha voluto portare avanti le volontà dei consigli comunali precedenti. Nel caso della sala multiuso possiamo indicare che vi è stato un pasticcio! Il consiglio comunale ha votato un credito di CHF 25'000 sulla base di un preventivo di CHF 250'000. Il preventivo è stato valutato dai tecnici comunali che si sono susseguiti: Matteo Huber, Jean-Françoise Nguyen e Fabrizio Marazzi.
Successivamente alla crescita in giudicato del messaggio, il Municipio di Rovio ha

Successivamente alla crescita in giudicato del messaggio, il Municipio di Rovio ha deliberato a Viscardi Zocchetti Studio di architettura SA la progettazione e il primo preventivo per la ristrutturazione dello stabile in oggetto ammontava a CHF 800'000.00. A fine marzo 2022 il Municipio di Rovio ha pubblicato la domanda di costruzione. Il 26 aprile 2022, l'Ufficio beni culturali (10 aprile 2022 avvenuta l'aggregazione) ha inoltrato al Comune di Val Mara una richiesta atti dalla quale è emerso che lo stabile si trova in zona di protezione. Per questo motivo abbiamo dovuto elaborare un nuovo progetto che tenesse conto anche di questo aspetto. Per questa ragione le spese di progettazione sono state: 1. credito di CHF 25'000 votati da Rovio, più CHF 9'900 sorpasso concesso dalla LOC e di nuovo CHF 25'000 per rifare progetto in base ai nuovi parametri. Quest'ultimo importo fa parte dell'onorario dell'architetto che ammonta a CHF 125'000.00. A riguardo aggiunge che tutte le opere, tranne la progettazione, saranno messe a pubblico concorso. Il **Sindaco Jean-Claude Binaghi** informa inoltre che di principio gli oneri vengono calcolati al 15%, considerate le informazioni precedenti si è tenuto conto del 25%.

Il signor **Simon Bossart** chiede come è possibile che l'architetto non sapeva che il fondo si trovi in zona di protezione. Gli risponde il **Sindaco Jean-Claude Binaghi** informandolo che l'architetto si è fidato delle informazioni fornite dall'Ufficio tecnico comunale.

Per quanto concerne la vendita dello stabile **il Sindaco Jean-Claude Binaghi** conferma che è possibile, il tema è chi vuole comprare uno stabile con tutti quei vincoli. In riguardo alla demolizione l'ufficio dei beni culturali non può dare una risposta in quanto bisogna presentare una domanda di costruzione per la demolizione, ma difficilmente verrebbe accolta una richiesta di demolizione di un bene culturale che si trova in zona di protezione. Di Principio la STAN (società ticinese per l'arte e la natura) è contraria a questo genere di demolizione.

Per quanto riguarda la domanda concernente le commissioni di quartiere risponde il Vice-**Sindaco Jgor Zocchetti** confermando che la commissione di quartiere di Rovio è stata interpellata giusta l'art. 81 ROC, durante l'incontro del 19 giugno 2023 è stato condiviso il progetto. Aggiunge che la commissione era pure presente alla serata Extra LOC del 12 giugno 2023.

Il Sindaco Jean-Claude Binaghi informa che non sono state eseguite delle valutazioni sulla ristrutturazione dello stabile Trivelli poiché per eseguire una sala riunione, sportello, ufficio servizi finanziari, ufficio servizio sociale, wc personale, wc disabili, wc pubblico l'unico immobile idoneo è la sala multiuso che si sviluppa in ca. 200 mq.

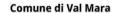
Lo stabile Trivelli misura 60 mq per piano e attualmente è così suddiviso:

- piano -1 lavanderia ed un serbatoio di nafta non più utilizzato (da una perizia del 2007 non doveva più esserci)
- pian terrà ex cancelleria comunale con riscaldamento elettrico
- piano 1 attuali servizi finanziari con climatizzazione aria calda e fredda
- piano 2 archivio.

A prescindere che il Comune deve fungere da esempio per la costruzione o ristrutturazione di stabili crediamo sia difficile ristrutturare lo stabile Trivelli con CHF 300'000.00, ma se la volontà del consiglio comunale è questa verrà proposto un credito per l'allestimento di un progetto di massima. Certamente dovremmo limitare i servizi in quanto per le persone disabili raggiungere lo stabile Trivelli è più problematico.

Il signor Simon Bossart che ha eseguito dei lavori sul tetto dello stabile Trivelli conferma che lo stesso è da rifare.





www.valmara.ch



Il Sindaco ricorda che nel Quartiere di Rovio il Comune ha 5 stabili comunali ma per garantire lo sportello multifunzionale di cancelleria paga un affitto.

Non si registrano ulteriori interventi, per cui **la Presidente** invita a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

- 1. È concesso un credito di CHF 990'000.00 per la ristrutturazione dello stabile denominato Sala Multiuso a Rovio, l'importo verrà adeguato al rincaro.
- 2. Il credito sarà registrato nel conto investimenti del Comune e dovrà essere utilizzato entro il 31 dicembre 2025.
- 3. È approvato il trapasso dello stabile Sala Multiuso dai beni patrimoniali ai beni amministrativi del Comune di Val Mara.
- 4. Eventuali sussidi andranno in diminuzione dell'importo concesso.

La proposta è accolta ricevendo l'adesione di 16 voti favorevoli, 10 voti contrari e 0 astenuti.

A norma dell'art. 25 LOC il Segretario comunale legge il risultato della votazione che è considerato valido e di conseguenza immediatamente verbalizzato nel registro delle risoluzioni.

7. MM 16-23 CONCERNENTE LA RICHIESTA DI UN CREDITO SUPPLEMENTARE DI FR. 582'000 PER LE OPERE DI AMPLIAMENTO DEL CENTRO SCOLASTICO DI MELANO

Con messaggio del 26 luglio 2023 il Municipio sottopone per esame ed approvazione la richiesta di un credito supplementare di fr. 582'000 necessario per terminare le opere di ampliamento del centro scolastico di Melano.

Con rapporto 28 agosto 2023 la commissione della gestione preavvisa favorevolmente la richiesta, adesione che è pure formulata dalla commissione delle opere pubbliche con rapporto 5 settembre 2023.

La Presidente invita i Presidenti delle commissioni ad indicare se desiderano fornire ulteriori commenti o informazioni rispetto al testo allestito per l'occasione, ciò che non risulta essere il caso.

Non si registrano altri interventi, per cui **la Presidente** invita a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

1. È concesso un credito suppletorio di CHF 582'000.00 per le opere di ampliamento del centro scolastico di Melano.

La proposta è accolta ricevendo l'adesione unanime da parte dei 26 Consiglieri comunali presenti in sala.

A norma dell'art. 25 LOC il Segretario comunale legge il risultato della votazione che è considerato valido e di conseguenza immediatamente verbalizzato nel registro delle risoluzioni.





8. MM 17-23 APPROVAZIONE BILANCIO DI APERTURA AL 01.01.2023 DEL NUOVO COMUNE DI VAL MARA CON RIVALUTAZIONE DEI BENI PATRIMONIALI

Con messaggio del 25 luglio 2023 il Municipio sottopone per esame ed approvazione il bilancio di apertura al 01.01.2023 del nuovo Comune di Val Mara con rivalutazione dei beni patrimoniali.

Con rapporto del 28 agosto 2023 la commissione della gestione preavvisa favorevolmente l'accoglimento della proposta.

La Presidente invita il Presidente della commissione ad indicare se desidera fornire ulteriori commenti o informazioni rispetto al testo allestito per l'occasione. Il Presidente Raoul Ritter aggiunge che non si tratta di una correzione della contabilità 2022 ma unicamente la messa in atto dell'MCA2 e la rivalutazione dei beni comunali. Dato che è pure confermato dal segretario comunale Abramo Civatti.

Non si registrano interventi, per cui **la Presidente** invita a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

1. è approvato il bilancio di apertura al 1° gennaio 2023 del nuovo Comune di Val Mara così come presentato.

La proposta è accolta ricevendo l'adesione unanime da parte dei 26 Consiglieri comunali presenti in sala.

A norma dell'art. 25 LOC il Segretario comunale legge il risultato della votazione che è considerato valido e di conseguenza immediatamente verbalizzato nel registro delle risoluzioni.

9. MM 18-23 CREDITO SUPPLETORIO DI CHF 48'436.30 PER L'ACQUISIZIONE, IN VIA ESPROPRIATIVA, DI MQ. 2'657 DELLA PARTICELLA 759 RFD VAL MARA/MELANO PER L'AMPLIAMENTO DEL CENTRO SCOLASTICO

Con messaggio del 25 luglio 2023 il Municipio sottopone per esame ed approvazione lo stanziamento di un credito di CHF 400'000.00 per l'acquisizione, tramite esproprio formale, di uno scorporo di terreno (mq 2'654) della particella n. 759 RFD Val Mara/Melano di proprietà del signor Giovanni Manzocchi.

Con rapporto del 28 agosto 2023 la commissione della gestione preavvisa favorevolmente l'accoglimento della proposta.

La Presidente invita il Presidente della commissione ad indicare se desidera fornire ulteriori commenti o informazioni rispetto al testo allestito per l'occasione, ciò che non risulta essere il caso.

Non si registrano interventi, per cui **la Presidente** invita a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

1. è accordato un credito suppletorio di CHF 48'436.30 per la liquidazione riferita all'acquisizione di uno scorporo di terreno di mq 2'657 staccati dal mappale 759 RFD Val Mara/Melano di proprietà del signor Giovanni Manzocchi.

La proposta è accolta ricevendo l'adesione unanime da parte dei 26 Consiglieri comunali presenti in sala.





A norma dell'art. 25 LOC il Segretario comunale legge il risultato della votazione che è considerato valido e di conseguenza immediatamente verbalizzato nel registro delle risoluzioni.

10. MM 19-23 CREDITO DI CHF 255'000 PER IL RISANAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL LUNGOLAGO E DEL POSTEGGIO PUBBLICO AL LAVATOIO DI MAROGGIA

Con messaggio dell'8 agosto 2023 il Municipio sottopone per esame ed approvazione di un credito di CHF 255'000 necessario al finanziamento delle opere di risanamento dell'illuminazione pubblica del lungolago e del posteggio pubblico al lavatoio di Maroggia.

Con rapporto 28 agosto 2023 la commissione della gestione preavvisa favorevolmente la richiesta, adesione che è pure formulata dalla commissione delle opere pubbliche con rapporto 5 settembre 2023.

La Presidente invita i Presidenti delle commissioni ad indicare se desiderano fornire ulteriori commenti o informazioni rispetto al testo allestito per l'occasione.

Il Presidente della commissione gestione **Raoul Ritter** sottolinea che anche in questo caso l'incidenza finanziaria è importante ed elevata ma si tratta di opere che bisogna eseguire.

Il Presidente della commissione opere pubbliche **Angelo Vanoncini** desidera aggiungere che il costo elevato è dovuto alla tecnologia scelta che si adatta alla luce naturale. Dove si propongono punti luce più bassi è necessario aumentarli. l'ufficio tecnico ha confermato che l'illuminazione proposta rispetta le direttive SLG.

Il signor **Riccardo Costantini** informa di aver apprezzato la sensibilità che il Municipio ha posto sulla problematica dell'inquinamento luminoso interpellando anche un'apposita associazione.

La signora **Daniela Gilardoni** informa che attualmente l'illuminazione di parte della passeggiata non funziona e con il presente credito auspica che non si avranno più questi problemi. Risponde **il Sindaco Jean-Claude Binaghi** confermando che è a conoscenza di questa problematica dovuta ai cavi della passerella del porto che si trovano nell'acqua. Con questa nuova illuminazione questa problematica non ci sarà più.

Il **signor Marco Busi** desidera sapere se è stata valutata l'istallazione di un'illuminazione che si accende solo quando passa qualcuno. **Risponde il Sindaco Jean-Claude Binaghi** informando che è stata valutata ma la soluzione proposta nel presente messaggio è migliore dal punto di vista dell'inquinamento luminoso.

Non si registrano ulteriori interventi, per cui **la Presidente** invita a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

- 1. È concesso un credito di CHF 255'000.00 per il risanamento dell'illuminazione pubblica del lungolago e del posteggio pubblico al Lavatoio di Maroggia, l'importo verrà adeguato al rincaro.
- 2. Il credito sarà registrato nel conto investimenti del Comune e dovrà essere utilizzato entro il 31 dicembre 2025.
- 3. Eventuali sussidi andranno in diminuzione dell'importo concesso.





La proposta è accolta ricevendo l'adesione unanime da parte dei 26 Consiglieri comunali presenti in sala.

A norma dell'art. 25 LOC il Segretario comunale legge il risultato della votazione che è considerato valido e di conseguenza immediatamente verbalizzato nel registro delle risoluzioni.

11. MM 20-23 CONCERNENTE LA CONCESSIONE DELL'ATTINENZA COMUNALE AL SIGNOR PEZZONI PAOLO

Con messaggio del 23 agosto 2023 il Municipio sottopone per esame ed approvazione la richiesta di concessione dell'attinenza comunale al signor Paolo Pezzoni.

Con rapporto del 6 settembre 2023 la commissione della legislazione preavvisa favorevolmente l'accoglimento della proposta.

La Presidente invita la Presidente della commissione ad indicare se desidera fornire ulteriori commenti o informazioni rispetto al testo allestito per l'occasione, ciò che non risulta essere il caso.

Non si registrano interventi, per cui **la Presidente** invita a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

1. È concessa l'attinenza comunale al signor Pezzoni Paolo, 1978, di cittadinanza italiana.

La proposta è accolta ricevendo 24 voti favorevoli, 0 voti contrari e 2 astenuti.

A norma dell'art. 25 LOC il Segretario comunale legge il risultato della votazione che è considerato valido e di conseguenza immediatamente verbalizzato nel registro delle risoluzioni.

12. MM 21-23 CONCERNENTE LA CONCESSIONE DELL'ATTINENZA COMUNALE ALLA SIGNORA GIANINI OKOIDIGUN GLORIA

Con messaggio del 23 agosto 2023 il Municipio sottopone per esame ed approvazione la richiesta di concessione dell'attinenza comunale alla signora Gianini Okoidigun Gloria.

Con rapporto del 6 settembre 2023 la commissione della legislazione preavvisa favorevolmente l'accoglimento della proposta.

La Presidente invita la Presidente della commissione ad indicare se desidera fornire ulteriori commenti o informazioni rispetto al testo allestito per l'occasione, ciò che non risulta essere il caso.

Non si registrano interventi, per cui **la Presidente** invita a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

2. È concessa l'attinenza comunale al signor Gianini Okoidigun Gloria, 1973, di cittadinanza nigeriana

La proposta è accolta ricevendo 22 voti favorevoli, 1 voto contrario e 3 astenuti.

A norma dell'art. 25 LOC il Segretario comunale legge il risultato della votazione che è considerato valido è di conseguenza immediatamente verbalizzato nel registro delle risoluzioni.





13. INTERPELLANZE E MOZIONI

La Presidente informa che il Municipio è chiamato a risponde a una interpellanza pervenuta in cancelleria comunale giusta l'art. 66 cpv. 3 LOC.

Interpellanza Romana Merzaghi "attracco lido Melano"

Con interpellanza scritta del 15 maggio 2023 la signora Romana Merzaghi chiede al Municipio, alfine di sviluppare al meglio il settore turistico, di valutare la possibilità di realizzare un attracco temporaneo per barche in prossimità del Lido comunale di Melano.

Il Municipio giudica interessante la proposta della signora Merzaghi e intende valutare, con l'Ufficio tecnico, la realizzazione di un attracco temporaneo in località Santa Lucia.

A questo proposito viene informato il consiglio comunale sul fatto che il Municipio, in accordo con la Società Navigazione Lago di Lugano, sta valutando il ripristino del pontile di Melano.

Questo pontile potrebbe infatti rappresentare un'ottima opportunità turistica essendo situato in prossimità del Lido e del campeggio Paradiso.

Nell'ambito della sistemazione del pontile si potrebbe valutare l'inserimento di un attracco temporaneo per barche.

La signora Romana Merzaghi si dichiara soddisfatta.

Mozioni.

Nessuna.

La Presidente, preso atto che nessuno desidera prendere ulteriormente la parola, dichiara chiusa la seduta alle ore 21.15.

La Presidente: Valentina Vicari

Il Segretario: Abramo Civatti

